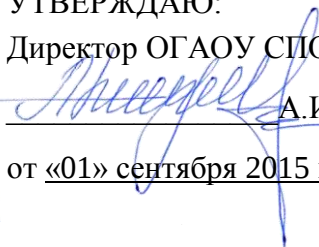


**Департамент внутренней кадровой политики Белгородской области
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Ровеньский политехнический техникум»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от «31» августа 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАОУ СПО РПТ

А.И. Киричков
от «01» сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном учебно-методическом
комплексе дисциплины (модуля)**

1. Общие сведения

1.1 Электронный учебно-методический комплекс дисциплины (далее - ЭУМКД) публикуется на электронных носителях (дискеты, компакт-диски, Internet-проекты, электронная компьютерная сеть) в целях поддержки и развития как основного учебного процесса, так и дистанционных технологий непрерывного образования.

1.2 Состав ЭУМКД.

Электронный учебно-методический комплекс может включать учебные издания:

- **Учебно-программные** (учебный план, учебная программа дисциплины);
- **Учебно-теоретические** (учебник, учебные пособия, курс лекций, конспекты лекций);
- **Учебно-практические** (комплекты контрольно-оценочных средств (по профессиональных модулям), комплекты контрольно-измерительных материалов (по дисциплинам), сборник упражнений, сборник задач, сборник иностранных текстов, сборник описаний лабораторных работ, сборник планов семинарских занятий, сборник контрольных или тестовых заданий);
- **Учебно-методические** (методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, по выполнению контрольных, расчетно-графических, курсовых и дипломных проектов (работ));
- **Учебно-справочные** (словари, справочники);

- **Учебно-наглядные** (альбомы, атласы, комплекты плакатов, фильмы, слайды);
- **Учебно-библиографические** (учебно-библиографический справочник).

Планы подготовки и выпуска ЭУМКД разрабатывают кафедры, утверждает директор по рекомендации научно-методического совета.

1.4 Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум», обеспечивающие учебный процесс.

1.5 Принятое Положение об ЭУМКД утверждается приказом директора ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум».

2 Порядок разработки и хранения ЭУМКД

2.1 Автор проекта предоставляет на рассмотрение кафедры учебно-методический материал на разработку ЭУМКД.

2.2 Кафедра в результате анализа проекта выносит решение на начало разработки ЭУМКД с рекомендациями.

2.3 В случае, если решение кафедры положительное, автор проекта приступает к разработке ЭУМКД.

2.4 Созданный ЭУМКД автор предоставляет на рассмотрение кафедры.

2.5 Кафедра дает оценку созданному ЭУМКД и выносит решение о начале эксплуатации.

2.6 Сведения об ЭУМКД, выписка из решения кафедры и сам созданный ЭУМКД после прохождения редакционно-издательского совета (РИСа) передается в ИМЦ для регистрации и дальнейшего использования.

2.7 Эксплуатация и сопровождение ЭУМКД проводится при взаимодействии автора и методической комиссии (далее - МК).

2.8 В течение эксплуатации автор, МК организуют сбор и анализ информации о потребительских свойствах ЭУМКД с точки зрения студентов, преподавателей и администраторов системы.

МК проводит:

- оценку актуальности материалов ЭУМКД;
- анализ качества усвоения материала ЭУМКД студентами;
- выявление недостатков в содержании учебного материала, методике его представления, дизайне, системе контроля и др.;
- формирование предложений по улучшению качества издания.

К работе по оценке и анализу могут привлекаться независимые эксперты. МК принимает решение о внесении изменений в эксплуатируемый ЭУМКД и устранение выявленных недостатков по согласованию с заместителем директора по УМР.

2.9 Все права интеллектуальной собственности на разработанные ЭУМКД определяются Законом РФ.

2.10 МК - разработчик совместно с автором имеют право изъять ЭУМКД из учебного процесса в целях полной переработки только после подготовки и регистрации нового ЭУМКД.

2.11 МС один раз в год проводит пересмотр разработанных и внедрённых ЭУМКД на предмет их актуальности применения в системе обучения.

3 Порядок хранения, эксплуатации и распространения УЭИ

3.1 Созданный ЭУМКД на магнитном или оптическом носителе передается в МЦ для эксплуатации.

3.2 МЦ организует:

- хранение ЭУМКД, их рекламу в печати, на выставках, используя средства Internet;
- процесс тиражирования и распространения ЭУМКД (заключает соответствующие договора в интересах ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» с организациями и потребителями);
- использование ЭУМКД в учебном процессе;
- один раз в месяц подает информацию о поступивших и зарегистрированных ЭУМКД в электронную библиотеку (ЭБ) техникума в виде сведений об ЭУМКД;

3.3 ЭБ включает ЭУМКД в базу данных библиотеки, обеспечивает их сохранность, целенаправленное использование.