

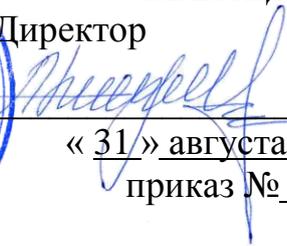
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Ровеньский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
от « 31 » августа 2017 г.
протокол № 1

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Студенческого совета
от « 31 » августа 2017 г.
протокол № 1

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Совета родителей
от « 31 » августа 2017 г.
протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор

А.И. Киричков
« 31 » августа 2017 г.
приказ № 241

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., нормативных и правовых актов Российской Федерации и Белгородской области, федеральных санитарных правил СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», устава техникума и определяет порядок организации и финансового обеспечения питания студентов техникума, права и обязанности участников образовательного процесса по организации питания.

1.2. Организация питания в техникуме осуществляется в целях социальной поддержки студентов и охраны их здоровья силами учреждения - сотрудниками в штате учреждения.

1.3. Для организации питания обучающихся в техникуме работает столовая с обеденным залом на 60 посадочных мест.

1.4. Питание в техникуме организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств обучающихся или их законных представителей (на договорной основе) в соответствии с приказом по учреждению.

1.5. Питание студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих дневной формы обучения на базе основного общего образования, до окончания обучения осуществляется на бюджетной основе.

1.6. Питание студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих дневной формы обучения на базе среднего общего образования, и студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, осуществляется на договорной основе.

1.7. На бюджетной основе осуществляется питание студентов техникума, зачисленных приказом директора на полное государственное обеспечение.

1.8. На бюджетной основе осуществляется питание обучающихся техникума из числа выпускников школ с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями), обучающихся по программам профессионального обучения с двухгодичным сроком обучения.

1.9. Экономия бюджетных средств на оплату питания студентов, сложившаяся за счет отчислений, пропусков занятий студентами по причинам карантина, болезни, иным причинам, направляется на увеличение суточного размера питания.

2. Порядок и организация питания студентов на бюджетной основе

2.1. Студенты, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования, ежедневно получают двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

2.2. Питание студентов на бюджетной основе осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней), составленного в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», согласованного директором техникума и руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

2.3. Примерное меню питания студентов на бюджетной основе должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Обязательно приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

2.4. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается директором техникума или заместителем директора по учебно-воспитательной работе ежедневное меню питания студентов на бюджетной основе, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. Допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.5. Утвержденное ежедневное меню ежедневно утром вывешивается в обеденном зале.

2.6. Администрация техникума организует в столовой дежурство педагогов, которые ежедневно оформляют заявку на питание студентов, оформляют акт реализации питания.

2.7. Заявка на питание составляется с учетом явки студентов на занятия (Заявка на питание на завтрашний день оформляется в конце текущего дня в соответствии с явкой студентов на занятия. В заявку «на завтра» могут включаться студенты, отсутствующие «сегодня» по уважительной причине, а также отсутствующие «сегодня» по уважительной причине студенты, проживающие в общежитии. Заявка на понедельник оформляется в пятницу.)

2.8. На основании поданной дежурным педагогом заявки в соответствии с ежедневным меню составляется меню-требование, которое подписывается директором, заведующей производством, калькулятором.

2.9. Отпуск горячего питания студентам осуществляется по группам в соответствии с поданной заявкой под контролем дежурного педагога и руководителей групп.

2.10. Питание предоставляется студентам с понедельника по пятницу.

2.11. По субботам, в каникулярное время, выходные и праздничные дни питание не организуется. Денежная компенсация взамен питания по субботам, в каникулярное время, выходные и праздничные дни не выплачивается.

2.12. Во время участия в областных конкурсах, спортивных соревнованиях, в период прохождения производственного обучения и производственной практики на предприятиях, а также других исключительных случаях нахождения студентов вне техникума, при которых отсутствует возможность организации горячего питания, студентам может выдаваться сухой паёк. Стоимость сухого пайка устанавливается приказом директора в пределах 100-200 рублей.

3. Организация питания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа

3.1. Для студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, зачисленных приказом директора на полное государственное обеспечение, организовывается трехразовое питание (завтрак, обед и полдник) с увеличенной денежной нормой (льготное питание).

3.2. Ужин компенсируется соответствующей денежной суммой либо продуктовым набором.

3.3. В выходные, праздничные и каникулярные дни, а также во время прохождения производственной практики за пределами техникума, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа,

взамен питания выдается денежная компенсация либо продуктовый набор в соответствии с утвержденными нормами, при этом норма стоимости питания в выходные, праздничные и каникулярные дни каждого студента данной категории увеличивается на 10 % в день.

4. Организация питания на договорной основе

4.1. Столовая техникума предоставляет дополнительные услуги по организации питания на договорной (платной) основе:

1) студентам, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих на базе среднего общего образования;

2) студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена;

3) работникам техникума.

4.2. Питание студентов на договорной основе осуществляется на основании примерного меню питания на договорной основе на период не менее двух недель (10-14 дней), составленного в начале учебного года.

4.3. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается директором техникума или заместителем директора по учебно-воспитательной работе ежедневное меню питания на договорной основе, в котором указываются названия блюд, их объем и стоимость.

4.4. Основанием получения питания на договорной основе является предъявление талона на питание (на завтрак, обед), форма которого определяется администрацией техникума.

4.5. Стоимость талона на завтрак и обед на договорной основе фиксирована и устанавливается в начале учебного года. Она включает в себя себестоимость питания и надбавку за услуги, не превышающую 13%. При изменении закупочных цен на продукты в течение учебного года и изменении себестоимости питания стоимость талона пересчитывается и по согласованию со Студенческим советом утверждается директором.

4.6. Талоны на питание приобретаются студентами или работниками в кассе бухгалтерии техникума по безналичному расчету. В целях предотвращения образования очереди в бухгалтерии количество приобретаемых талонов за 1 раз не должно быть меньше 10.

4.7. Ежедневно дежурным педагогом оформляется заявка на питание на договорной основе.

4.8. Кураторы учебных групп включают студентов, изъявивших желание питаться и имеющих на руках талоны, в заявку и обеспечивают их организованную явку в столовую и предоставление поварам соответствующего заявке количества талонов.

4.9. Предъявленные талоны прикрепляются к заявке и возвращаются в бухгалтерию с отчетом.

4.10. Приобретенные студентами и неиспользованные до конца учебного года талоны возвращению не подлежат.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания студентов

5.1. Ответственность за организацию питания студентов в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением несет директор техникума.

5.2. Заместитель директора по УВР координирует и контролирует деятельность кураторов, мастеров производственного обучения, работников пищеблока; обеспечивает охват студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования, питанием на бюджетной основе; координирует работу в техникуме по формированию культуры питания; осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания; вносит предложения по улучшению организации питания.

5.3. Мастера производственного обучения, кураторы групп ежедневно представляют в столовую заявку в соответствии с количеством студентов для организации питания; осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания; предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни студентов, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания студентов; вносят на обсуждение на заседаниях совета образовательного учреждения, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

6. Контроль организации питания

6.1. Контроль организации питания осуществляется в соответствии с Положением о контроле организации и качества питания студентов техникума.