ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РОВЕНЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
п. Ровеньки

П Р О Т О К О Л
заседания наблюдательного совета

«14» декабря 2016 год № 6

Председатель – Пахомов А.В.
Секретарь – Кузнецова А.В.
Присутствовали: 11 человек из 11

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах рейтингования профессиональных образовательных организаций по результатам деятельности в 2015 году.
2. О формировании контрольных цифр приёма на 2017 – 2018 учебный год.
3. О привлечении работников предприятий Ровеньского района в качестве преподавателей и мастеров производственного обучения.
4. О качестве подготовки рабочих и специалистов в ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» по основным образовательным программам среднего профессионального образования.
5. О трудоустройстве выпускников ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум».
6. Организационные вопросы.

1. СЛУШАЛИ: Юдину Е.Н., куратор техникума (озвучила общий результат рейтингования, показатели рейтинга, которые необходимо улучшить, и что на данный момент предпринято коллективом техникума).

ВЫСТУПИЛИ: Шаповалова Л.Т. (с рядом предложений по данному вопросу)

РЕШЕНИЕ:

1.1. Разработать на основе предписаний по итогам проверок ПОО тематику, график учебных семинаров с работниками бухгалтерии и заинтересованными лицами.

Срок исполнения: до 22.12.2016г.

Ответственные: гл. бухгалтер Тараканова Н.А., зам. директора по УПР Суслова М.Н.

1.2. Организовать проведение вышеуказанных учебных семинаров строго по графику.

Срок исполнения: до 30.03.2017г.

Ответственные: гл. бухгалтер Тараканова Н.А., зам. директора по УПР Суслова М.Н.

1.3. Уделить большее внимание индивидуальной работе с отстающими обучающимися, с целью снижения процента отчисленных за академические задолженности.

Срок исполнения: в течение года

Ответственные: заместители директора

1.4. Провести проверку организации работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, и «группы риска», с целью выработки наиболее эффективных методов и приемов работы.

Срок исполнения: до 30.12.2016г.

Ответственные: зам. директора по УВР Волчанская В.В.

1.5. Продолжить сотрудничество с ВУЗ области, администрацией и центром занятости Ровеньского района в вопросах привлечения молодых специалистов для работы в техникуме в качестве преподавателей и мастеров производственного обучения.

Срок исполнения: в течение года

Ответственные: администрация техникума, специалист по кадрам

2. СЛУШАЛИ: Киричкова А.И. (представил проект контрольных цифр приема на 2017 – 2018 учебный год. с пояснением по каждой профессии и специальности: обеспечение кадровым составом, МТБ).

ВЫСТУПИЛИ: Пахомов А.В., Шаповалова Л.Т., Пигунов Л.А. (одобрен проект)

РЕШЕНИЕ:

2.1. Утвердить представленные контрольные цифры приема обучающихся по ППКРС и ППССЗ на 2017 – 2018 учебный год без изменений.

2.2. Направить согласованные предложения по КЦП в управление профессионального образования и науки области.

Срок исполнения: до 26.12.2016г.

Ответственные: зам. директора по УПР Суслова М.Н.

3. СЛУШАЛИ: Пахомова А.В. (о возможности привлечения работников предприятий района в области электроэнергетики в качестве преподавателей)

ВЫСТУПИЛИ: Пигунов Л.А. (о рассмотрении в кратчайшие сроки возможности помощи техникуму в данном вопросе)

РЕШЕНИЕ:

3.1. Взять на контроль ЦЗН Ровеньского района вопрос вакансию в техникуме по должности преподаватель специальных дисциплин по

специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)».

Срок исполнения: до 20.01.2017г.

Ответственные: председатель наблюдательного совета Пахомов А.В.

4. СЛУШАЛИ: Киричкова А.И. (сравнительные результаты прошлого и нынешнего учебного года по данному вопросу).

ВЫСТУПИЛИ: Балан О.А. (об улучшении работы в области академических задолженностей, отчислений в связи с этим в 1 полугодии нынешнего учебного года по сравнению с аналогичным периодом прошлого года).

РЕШЕНИЕ:

4.1. Считать качество подготовки рабочих и специалистов в ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» по основным образовательным программам среднего профессионального образования удовлетворительным.

5. СЛУШАЛИ: Киричкова А.И. (справка прилагается).

ВЫСТУПИЛИ: Шаповалова Л.Т., Юдина Е.Н., Балан О.А. (поделились опытом данной работы других ПОО области).

РЕШЕНИЕ:

5.1. Исполнить план работы центра содействия трудоустройства выпускников техникума в полном объеме.

Срок исполнения: до 01.12.17г.

Ответственные: зам. директора по УПР Суслова М.Н.

5.2. Составить предварительную сводную информацию о трудоустройстве выпускников 2016-2017 учебного года.

Срок исполнения: до 15.01.17г.

Ответственные: зам. директора по УПР Суслова М.Н.

5.3. Направить предприятиям-партнерам письма-ходатайства о трудоустройстве выпускников техникума 2016-2017 учебного года.

Срок исполнения: до 05.02.17г., до 28.06.17г.

Ответственные: зам. директора по УПР Суслова М.Н.

Секретарь А.В.Кузнецова

Председатель А.В. Пахомов