

Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Ровеньский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
от « 31 » августа 2017 г.
протокол № 1

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Студенческого совета
от « 31 » августа 2017 г.
протокол № 1

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Совета родителей
от « 31 » августа 2017 г.
протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.И. Киричков
А.И. Киричков
« 01 » сентября 2017 г.
приказ № 254

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ
ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
СО СТУДЕНТАМИ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 43, 61), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013г № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Уставом техникума. Оно устанавливает общие требования к основаниям и порядку досрочного прекращения образовательных отношений (процедуре отчисления).
- 1.2. Учитывая, что все студенты техникума имеют основное общее образование, то при достижении ими 15-летнего возраста досрочное прекращение образовательных отношений и отчисление студента возможно:
 - 1.2.1. по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента;
 - 1.2.2. по инициативе техникума:
 - 1) в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- 2) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - 3) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.
- 1.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность (в случае смерти студента, признания студента безвестно отсутствующим, ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность)
- 1.3. Уважительными причинами отчисления студента по собственному желанию являются перемена места жительства, перевод в другое образовательное учреждение, состояние здоровья и призыв на военную службу.
- 1.4. Отчисление по собственному желанию производится в течение двух недель с момента подачи заявления.
- 1.5. Решение о применении отчисления как меры дисциплинарного взыскания по отношению к студенту, не достигшему 15-летнего возраста, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних.
- 1.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2. Порядок отчисления по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента

В случае подачи студентом личного заявления об отчислении с указанием причины соблюдается следующий порядок:

- 2.1. Студент визирует заявление об отчислении у директора и передает его в учебную часть (если студент несовершеннолетний, то директор визирует два заявления - от студента и от одного из его родителей (законного представителя) в присутствии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента);
- 2.2. Студент получает в учебной части бланк обходного листа, проходит все указанные в нем подразделения и предоставляет его в учебную часть вместе со студенческим билетом и зачетной книжкой.
- 2.3. В течение двух недель с момента подачи заявления вопрос отчисления студента рассматривается на педсовете, после чего решение педсовета оформляется приказом директора;

- 2.4. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении (при условии сдачи в учебную часть оформленного в соответствии с требованиями обходного листа, студенческого билета и зачетной книжки) отчисленному студенту выдается справка об обучении, а также подлинники документов, находящихся в личном деле;
- 2.5. Об отчислении несовершеннолетнего студента до получения им общего образования администрация техникума незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, который совместно с родителями принимает меры по обеспечению получения несовершеннолетним общего образования.
- 2.6. Отчисление по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам осуществляется при отсутствии оснований и возможности оформления академического отпуска при предоставлении документов, подтверждающих обстоятельства для отчисления, путем выполнения процедур п.2.1-2.5.
- 2.7. Отчисление в связи с переводом в другое образовательное учреждение производится в соответствии с положением о переводе при условии предоставления студентом справки из принимающей образовательной организации путем выполнения процедур п.2.1-2.5.
- 2.8. Отчисление в связи с призывом на военную службу производится при условии предоставления студентом повестки или справки из военкомата путем выполнения процедур п.2.1-2.5.
- 2.9. В случаях экстренного призыва на военную службу отчисление студента производится приказом на основании справки из военкомата.

3. Порядок отчисления студента по инициативе техникума

- 3.1. Основанием для отчисления студента по инициативе образовательной организации является невыполнение студентом обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы: наличие неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Но отчисление студента сразу же после промежуточной аттестации, в ходе которой возникли основания для отчисления, невозможно.

В пределах одного года с момента возникновения академической задолженности студенту в обязательном порядке предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), но не более двух раз. При этом на последующий курс он переводится условно.

Сроки прохождения повторной промежуточной аттестации определяются приказом по техникуму.

Для проведения повторной промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

Если в ходе двух повторных промежуточных аттестаций студент не сумел ликвидировать имеющуюся академическую задолженность, то он отчисляется из техникума за неуспеваемость.

3.2. Основанием для отчисления студента по инициативе образовательной организации является также

3.2.1. неоднократное совершение дисциплинарных проступков (в том числе оскорбительных действий по отношению к работникам техникума; причинение ущерба жизни и здоровью (соматическому и психическому) студентов, сотрудников, посетителей; причинение ущерба имуществу техникума, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей; дезорганизация работы техникума как образовательного учреждения);

3.2.2. установление вины обучающегося в нарушении порядка приема в техникум, повлекшее его незаконное зачисление в техникум;

3.3. Отчисление студента по основанию, указанному в п. 3.2.1., является крайней мерой дисциплинарного взыскания и применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в техникуме оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума:

3.3.1. под неоднократным нарушением понимается совершение студентом, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором техникума, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины;

3.3.2. грубым нарушением дисциплины признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжёлые последствия в виде причинения ущерба жизни и здоровью (соматическому и психическому) студентов, сотрудников, посетителей техникума; причинения ущерба имуществу техникума, имуществу студентов, сотрудников, посетителей техникума; дезорганизации работы техникума как образовательного учреждения;

3.3.3. к грубым нарушениям дисциплины также относятся также: неуспеваемость по трём и более предметам; пропуски занятий без уважительной причины более 1/3 количества всех учебных занятий в семестре (полугодии);

- 3.3.4. отчисление как мера дисциплинарного взыскания к студентам не применяется во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;
- 3.3.5. отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке;
- 3.3.6. до применения отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, от студента запрашивается письменное объяснение; если по истечении трех учебных дней указанное объяснение студентом не представлено, то составляется соответствующий акт; отказ или уклонение студента от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания;
- 3.3.7. решение об отчислении студентов — детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, как мере дисциплинарного взыскания, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;
- 3.3.8. соблюдается следующая процедура отчисления студента:
- 1) администрация техникума письменно уведомляет студента и при необходимости его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об отчислении (исключении) за 10 дней до рассмотрения этого вопроса на педагогическом совете техникума (при невозможности уведомления в техникуме уведомление отправляется на почтовый адрес студента посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении);
 - 2) куратор студента готовит на педсовет мотивированное представление на отчисление студента;
 - 3) решение педагогического совета техникума об отчислении (исключении) принимается в присутствии совершеннолетнего студента или несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей);
- отсутствие студента и его родителей (законных представителей) на заседании педагогического совета техникума не является препятствием для рассмотрения вопроса об отчислении (исключении);

- 4) решение педагогического совета техникума об отчислении (исключении) студента в обязательном порядке согласуется с мнением Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов техникума, после чего не позднее семи учебных дней после представления директору техникума мотивированного мнения указанных советов в письменной форме отчисление оформляется приказом директора техникума;
- 5) студент, родители (законные представители), орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и иные заинтересованные стороны незамедлительно информируются об отчислении студента. При отсутствии студента в техникуме уведомление об отчислении отправляется заказным письмом;
- 6) в трехдневный срок после издания приказа об отчислении (при условии сдачи в учебную часть оформленного в соответствии с требованиями обходного листа) отчисленному студенту выдается справка об обучении, а также подлинники документов, находящихся в личном деле.