

Договор об организации и проведении производственной практики

Пос. Ровеньки

«05» _____ 2017 г.

Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ровеньский политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Киричкова Андрея Ивановича, действующего на основании Устава, лицензии серия 31 ЛОИ № 0001675 с одной стороны, и колхоз «Советская Россия», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице председателя Фоменкова Владимира Васильевича, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Организация и проведение производственной практики студентов областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ровеньский политехнический техникум», обучающихся по специальностям «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)», «Механизация сельского хозяйства», профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» с целью качественного освоения обучающимися программы среднего профессионального образования, приобретения ими практических навыков работы на базе «Предприятия».

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. В соответствии с учебными планами, с графиками прохождения производственной практики направлять на Предприятие для прохождения производственной практики обучающихся специальностям «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)», «Механизация сельского хозяйства», профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

2.1.2. Согласовывать с Предприятием программы производственной практики, предоставив руководителю Предприятия программы практики, разработанные Учреждением в соответствии со стандартами по профессиям, с целью её корректировки с учетом реальных возможностей и ресурсов Предприятия.

2.1.3. Согласовывать с Предприятием сроки проведения производственной практики в соответствии с графиками учебного процесса и учебными планами, доводить данную информацию руководителю Предприятия не позднее чем за две недели до начала практики.

2.1.4. Своевременно, не позднее чем за две недели до начала производственной практики, направлять в Организацию согласованные списочный состав обучающихся, а также дополнительную информацию по запросу Предприятия.

2.1.5. Закрепить за каждой группой учащихся преподавателей, мастеров производственного обучения, которые являются штатными работниками Учреждения.

2.1.6. Обеспечить учащихся учебно-методической литературой, материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.1.7. Предоставлять учащимся спецодежду, средства защиты, инструменты, необходимые для работы.

2.1.8. Провести с учащимися инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.1.9. Ознакомить учащихся с формой отчета по производственной практике.

2.1.10. Контролировать выполнение учащимися программы производственной практики, составление отчета, предусмотренного учебной программой.

2.1.11. Принимать меры дисциплинарного воздействия к учащимся, нарушающим дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Предоставить областному государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Ровеньский политехнический техникум» рабочие места в соответствии с учебными планами, графиками прохождения производственной практики.

2.2.2. Назначить специалистов Предприятия с соответствующим уровнем образования и квалификации для совместной корректировки программы производственной практики.

2.2.3. Выделить квалифицированных работников в качестве наставников для прохождения обучающимися производственной практики базе Предприятия.

2.2.4. Обеспечивать обучающимся безопасные условия труда, проводить инструктажи по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.2.5. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.2.6. В соответствии с целями и задачами производственной практики обеспечить обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.7. Предоставлять при наличии фонда оплаты труда учащимся оплачиваемые рабочие места с оформлением на работу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.8. Установить для несовершеннолетних учащихся рабочий день, не превышающий 6 часов.

2.2.9. Сообщать о фактах нарушения трудовой дисциплины обучающимися руководителю Учреждения.

2.2.10. Принимать активное участие в оценке знаний, умений и навыков учащихся.

2.2.11. По окончании программы производственной практики обучения давать производственные характеристики о работе каждого учащегося.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует до 30 июня 2020 г.

3.3. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Учреждение

ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»
309740

Белгородская область пос. Ровеньки
ул. М. Горького, 29

E-mail: GOUPU-19 @ yandex.ru

телефон 8 238 5-64-09

Расчетный счет : 40601810914033000001

Банк: ГРКЦГУ Банк России по Белгородской области

г. Белгород;

ОКОНХ 92200, КПП 311701001

БИК 041403001, ИНН 3117001587

ОКПО 1143256, ОГРН 1023102159648

№ л/с 30266171387, 30266171387

Директор

А.И. Киричков

« _____ » _____ 2017 г.



Предприятие

Колхоз «Советская Россия»

Белгородская область Ровеньский район

с. Новоалександровка

БИК 3117000375

КПП 311701001

ОГРН 102310218937

Р/С 40703810600710017

Валуйское ОСБ № 3794 г. Белгород

Председатель колхоза «Советская Россия»

В.В. Фоменков

_____ 2017 г.

