

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

П. Ровеньки

« 14 » 07 2017 г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ровеньский политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице Киричкова А.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО АПП «Наголенское», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице руководителя Кузнецова Г.А., действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении Обучающихся очной формы обучения Учреждения.

1.2. Целью дуального обучения является качественное освоение Обучающимися программы среднего профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», а также приобретение ими практических навыков работы в Учреждении и подразделениях Предприятия.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Учреждение обязуется:

2.1.1 Совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.1.2 Согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.1.3 Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием;

2.1.4 Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в том случае, если федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования предусмотрено освоение рабочей профессии); соблюдение Обучающимися действующих на Предприятии правил техники безопасности и охраны труда, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.5 Контролировать выполнение куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей;

2.1.6 Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения.

2.1.7 Согласовать с Предприятием ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год для предоставления органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, в срок не позднее 1 ноября текущего года.

2.2 Предприятие обязуется:

2.2.1 Совместно с учреждением разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса

2.2.2 Согласовать с Учреждением сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.2.3 Принять Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением.

2.2.4 Заключить ученические договора с Обучающимися.

2.2.5 Обеспечить реализацию программы дуального обучения, получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой дуального обучения, безопасные условия прохождения дуального обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.2.6 Закрепить за каждой группой Обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения.

2.2.7 Обеспечить Обучающихся на период прохождения дуального обучения доставкой на Предприятие, питанием, специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, проживанием (при необходимости).

2.2.8 Обеспечить Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.9 Обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися.

2.2.10 Совместно с Учреждением организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения по специальности.

2.2.11 Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся.

2.2.12 Оплатить труд работников (наставников) по проведению образовательного процесса в рамках реализации дуального обучения.

2.2.13 Согласовать ежегодный отчет Учреждения о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1 Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2 Договор действует в течение 3 лет.

3.3 Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются в десятидневный срок со дня его подписания и оформляются дополнительными соглашениями.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение ОГА ПОУ

«Ровеньский политехнический техникум»

Адрес: 309740, Белгородская область, пос.
Ровеньки, ул. М. Горького, дом 29

Банковские реквизиты: л/с 3026617381,

л/с 30266171382

р/с 40601810914033000001

Банк: Отделение Белгород г. Белгород

Директор: А.И. Киричков

« 14 » _____ 2017 г.



Предприятие

ООО АПП «Наголенское»

Адрес: 309745, Белгородская область,
Ровеньский район, с. Нагольное

Банк: Отделение Белгород г. Белгород

Руководитель: Г.А. Кузнецов

« 14 » _____ 2017 г.

