

**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОВЕНЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Утвержден
на заседании педагогического совета
техникума
«15» апреля 2016 г. протокол № 5



Утверждаю
Директор ОГАПОУ
«Ровеньский политехнический техникум»
А.И.Киричков
«15» апреля 2016 г.

**ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОГАПОУ
«РОВЕНЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

2016 г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТЕХНИКУМЕ

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ровеньский политехнический техникум» (далее - Техникум) является унитарной некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Техникума: государственное учреждение; тип - автономное.

Тип Техникума: профессиональная образовательная организация.

Полное официальное наименование Техникума на русском языке: Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ровеньский политехнический техникум».

Сокращенное официальное наименование Техникума на русском языке: ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум».

Место нахождения Техникума:

Юридический адрес: 309740, Белгородская область, посёлок Ровеньки, ул. М. Горького, дом 29.

Фактический адрес: 309740, Белгородская область, посёлок Ровеньки, ул. М. Горького, дом 29.

Телефоны: 8(47238) 5-68-16; 5-68-49

Сайт в Интернете: www.goupu-19.narod.ru Электронный адрес: goupu-19@yandex.ru

ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» создано 27 декабря 2011 года путем изменения типа и вида существующего областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 19 пос. Ровеньки Белгородской области».

История учебного заведения началась 10 января 1990 года созданием филиала Вейделевского СПТУ №30.

29 июня 1990 года учебное заведение стало самостоятельным Ровеньским ПТУ № 19, а в период 1994-2011 г.г. – Профессиональным училищем № 19.

За 25 лет существования учебного заведения начальное профессиональное образование в нем получили свыше 2000 человек.

Областное государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ровеньский политехнический техникум» переименовано в Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ровеньский политехнический техникум» на основании распоряжения Правительства Белгородской области от 17 ноября 2014 года № 517-рп «О переименовании отдельных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области» в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Белгородской области в сфере образования.

В 2015-2016 учебном году техникум реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по 4 специальностям, 2 профессиям СПО:

- 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»,
- 13.02.11. Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям),
- 19.02.10 Технология продукции общественного питания
- 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям),
- 35.01.13 «Тракторист-машинист с/х производства»,
- 19.01.17 «Повар, кондитер».

Контингент обучающихся на 1 апреля 2016 года - 213 человек.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется:

- ☐ Конституцией Российской Федерации,
- ☐ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г,
- ☐ Гражданским кодексом Российской Федерации,
- ☐ Федеральным законом «Об автономных учреждениях»,
- ☐ Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования № 464 от 14.06.2013 г.,
- ☐ Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования,
- ☐ Приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования,
- ☐ Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462
- ☐ Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- ☐ другими законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и правительства

Белгородской области, приказами Учредителя, Уставом, локальными актами техникума.

ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» Белгородской области осуществляет образовательную деятельность по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, программ дополнительного образования в соответствии с:

- лицензией, выданной департаментом образования Белгородской области 08.10.2015 года, серия З1ЛО1 № 0001675 регистрационный № 7018,
- свидетельством о государственной аккредитации, выданным департаментом образования Белгородской области 23.10.2015 года серия З1101N0000635 регистрационный № 4057.

В ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» разработаны и утверждены локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность техникума:

- ☐ Устав техникума;
- ☐ Приказы и распоряжения директора техникума;
- ☐ Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- ☐ Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- ☐ Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- ☐ Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- ☐ Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования (в рамках федеральных государственных образовательных стандартов);
- ☐ Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- ☐ Положение приема граждан на обучение в ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2015/16 учебный год;
- ☐ Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;

- Положение о порядке обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- Положение о расписании и режиме учебных занятий ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- Положение о платных образовательных услугах ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями);
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых студентам ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»;
- Положение о порядке предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» места в студенческом общежитии, размере платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.

Локальные и нормативные акты разработаны администрацией техникума, рассмотрены на заседании педагогического совета и утверждены директором техникума.

Основной целью деятельности Техникума является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Техникум осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает самоопределение личности, создает условия для ее самореализации, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Основными задачами Техникума являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена с профессиональным образованием;
- формирование у лиц, обучающихся в Техникуме, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Предметом деятельности Техникума является оказание услуг в сфере образования.

Для достижения поставленных целей и задач Техникум осуществляет следующие основные виды образовательной деятельности:

Образовательная деятельность на уровне профессионального образования:
виды реализуемых образовательных программ:

- 1) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:
 - а) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
 - б) программы подготовки специалистов среднего звена;

Для достижения поставленных целей и задач Техникум осуществляет виды образовательной деятельности, реализация которых не является основной целью его деятельности:

Образовательная деятельность на уровне профессионального образования:
виды реализуемых образовательных программ:

- 1) основные общеобразовательные программы:
 - а) образовательные программы среднего общего образования.

Образовательная деятельность на уровне профессионального обучения:
виды реализуемых образовательных программ:

- 1) основные программы профессионального обучения:
 - а) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
 - б) программы переподготовки рабочих, служащих;
 - в) программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Образовательная деятельность на уровне дополнительного образования:

виды реализуемых образовательных программ:

- 1) дополнительные общеобразовательные программы:
 - а) дополнительные общеразвивающие программы;
 - б) дополнительные предпрофессиональные программы;
- 2) дополнительные профессиональные программы:
 - а) программы повышения квалификации;
 - б) программы профессиональной переподготовки.

В Программе развития образовательное учреждение позиционирует себя, как инновационное образовательное учреждение, осуществляющее качественную подготовку специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих для региона.

Выводы: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства и устава техникума.

В ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» в наличии имеются все необходимые организационно-распорядительные и организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ

Управление техникумом осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом техникума и требованиями системы менеджмента качества.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор, назначенный Учредителем в соответствии с заключенным срочным трудовым договором.

Формами самоуправления техникума являются: наблюдательный совет, общее собрание (конференция работников и обучающихся), педагогический совет, студенческий совет, родительский совет.

Директор техникума:

- действует от имени Техникума без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает в установленном порядке сделки от его имени;

☐ распоряжается средствами и имуществом Техникума в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом;

☐ открывает (закрывает) лицевые счета Техникума в соответствии с законодательством;

☐ от имени Техникума осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

☐ издает приказы по вопросам, относящимся к его компетенции;

☐ утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Техникума;

☐ утверждает план развития Техникума и по согласованию с Учредителем программу развития Техникума;

☐ утверждает образовательные программы Техникума, список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников,

рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию;

- ☐ устанавливает структуру и утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств;

- ☐ осуществляет подбор кадров, назначает на должность и освобождает от должности работников Техникума, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, определяет их должностные обязанности, утверждает должностные инструкции, несет ответственность за уровень их квалификации;

- ☐ контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Техникума, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Техникума;

- ☐ выдает доверенности работникам Техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- ☐ применяет к работникам меры поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности;

- ☐ организует проведение тарификации и аттестации работников Техникума;

- ☐ устанавливает базовые должностные оклады работникам Техникума, надбавки и доплаты, иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными актами Техникума;

- ☐ планирует и организует работу по исполнению решений коллегиальных органов управления Техникума;

- ☐ составляет и представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности (самообследования) для предоставления Учредителю и общественности;

- ☐ обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации;

- ☐ обеспечивает необходимые условия содержания обучающихся не ниже нормативных;

- ☐ осуществляет поощрение обучающихся в соответствии с установленными Техникумом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными актами Техникума;

- ☐ применяет к обучающимся меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- ☐ обеспечивает индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- ☐ осуществляет организацию питания обучающихся, организацию охраны здоровья обучающихся;
- ☐ создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- ☐ обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в Техникуме;
- ☐ обеспечивает создание и ведение сайта Техникума в сети «Интернет»;
- ☐ организует и проводит мероприятия по выполнению требований Федерального закона «О мобилизационной подготовке», Федерального закона «О пожарной безопасности»;
- ☐ представляет Наблюдательному совету для утверждения проекты отчетов о деятельности Техникума и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Техникума;
- ☐ вносит Учредителю предложения о внесении изменений в Устав Техникума, о создании и ликвидации филиалов Техникума, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Техникума или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Техникумом на праве оперативного управления, о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Техникум не вправе распоряжаться самостоятельно, после получения рекомендаций Наблюдательного совета;
- ☐ вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для получения заключения план финансово-хозяйственной деятельности Техникума, а также предложения об участии Техникума в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций в которых Техникум имеет право открывать банковские счета;
- ☐ вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для принятия решения предложения о совершении крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность, а также вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Техникума и утверждения аудиторской организации;
- ☐ утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Техникума после получения заключения Наблюдательного совета;
- ☐ принимает решение об участии Техникума в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной

(складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций в которых Техникум имеет право открывать банковские счета после получения заключения Наблюдательного совета;

☐ в установленном порядке представляет бухгалтерскую, статистическую и другую установленную отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

☐ обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации.

Наблюдательный совет рассматривает:

☐ предложения Учредителя или директора Организации о внесении изменений в устав Организации;

☐ предложения Учредителя или директора Организации о создании и ликвидации филиалов Организации, об открытии и о закрытии его представительств;

☐ предложения Учредителя или директора Организации о реорганизации Организации или о его ликвидации;

☐ предложения Учредителя или директора Организации об изъятии имущества, закрепленного за Организацией на праве оперативного управления;

☐ предложения директора Организации об участии Организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

☐ проект плана финансово - хозяйственной деятельности Организации;

☐ по представлению директора Организации проекты отчетов о деятельности Организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Организации;

☐ предложения директора Организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Организации не вправе распоряжаться самостоятельно;

☐ предложения директора Организации о совершении крупных сделок;

☐ предложения директора Организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

☐ предложения директора Организации о выборе кредитных организаций, в которых Организация может открыть банковские счета;

☐ вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Организации и утверждения аудиторской организации.

К компетенции Общего собрания относятся:

☐ рассмотрение и принятие новой редакции Устава Организации, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- ☐ принятие локальных актов Организации в пределах своей компетенции;
- ☐ рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- ☐ заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления Организации по вопросам их деятельности;
- ☐ рассмотрение иных вопросов деятельности Организации, вынесенных на рассмотрение директором организации, органом самоуправления организации.

В заседании Общего собрания принимают участие педагогические работники и представители других категорий работников Организации и обучающихся.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления техникума, который создан для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Техникума, а также иные работники техникума, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Техникума.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год.

Педагогический совет:

- ☐ обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации и фонда контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям;
- ☐ организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- ☐ принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения;
- ☐ итоговой государственной аттестации;
- ☐ принимает решение о переводе обучающегося на следующий курс обучения.
- ☐ принимает решение об отчислении обучающегося в случае нарушения Устава техникума, академической задолженности;

Для методического обеспечения учебного процесса по профессиям и специальностям организовано 4 цикловых методических комиссии, состав которых ежегодно утверждается приказом директора.

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе регламентировано приказами и локальными нормативными актами техникума.

Руководители и сотрудники подразделений наделены полномочиями и ответственностью в рамках их компетенции, на всех сотрудников подразделений разработаны должностные инструкции.

Коллегиальными органами управления Техникума являются также Студенческий совет и Совет родителей

Выводы: Существующая система управления Техникума соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательной организации, Уставу и предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование образовательного учреждения с соблюдением нормативных требований. Коллегиальные органы управления и должностные лица, входящие в структуру управления эффективно взаимодействуют при реализации основных направлений деятельности Техникума.

4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ходе самообследования качество подготовки обучающихся и выпускников техникума оценивалось на основе анализа результатов успеваемости, полученных при проведении контрольных работ, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

В техникуме практикуются общепринятые для государственных учреждений среднего профессионального образования формы контроля: текущий, промежуточный, итоговый.

Текущий контроль по дисциплинам, МДК проводится в соответствии с тематическими планами, включает в себя контрольные работы, тестовые задания, проведение семинаров. Содержание контрольных работ включает разноуровневые задания и разработано с учетом практического применения учебной дисциплины, МДК. Варианты контрольных работ рассматриваются и утверждаются на заседаниях предметно(цикловых) комиссий.

Промежуточный контроль осуществляется преимущественно в традиционной форме: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамен (квалификационный), тестирование, защита курсовых работ (проектов).

Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин, МДК и утверждаются на заседаниях предметно(цикловых) комиссий.

Содержание экзаменационных билетов промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО и позволяет объективно оценить качество подготовки обучающихся. Фонды контрольно-оценочных средств рассматриваются на ЦМК и утверждаются заместителем директора.

Входной контроль

В соответствии с планом учебно – воспитательной работы, в период с 07.10 по 10.10.2015 год были проведены проверочные контрольные работы среди обучающихся 1 курса по общеобразовательным дисциплинам (входной контроль знаний): математике: алгебре и началу математического анализа, геометрии; русскому языку и литературе, с целью выявления уровня знаний обучающихся за курс основной школы.

Слабая школьная подготовка у студентов по русскому языку и литературе - успеваемость составляет 53% при качестве знаний 27,5% и математике успеваемость составляет только 62,3% при качестве знаний 15,5%.

Информация о выпуске студентов в 2015 -2016 учебном году

В соответствии с учебными планами в 2015-2016 году осуществляется зимний и летний выпуск студентов по профессиям и специальностям «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», «Повар, кондитер», «Механизация сельского хозяйства», «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)», «Прикладная информатика (по отраслям)», «Технология продукции общественного питания». В зимний период выпуск составил 26 чел., по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»- 11 чел., «Повар, кондитер»- 15 чел.

Информация о выпуске студентов в 2015 -22016 учебном году

Результаты прохождения итоговой аттестации

2016 г.

«Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»- выполнение выпускной квалификационной работы

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %
11	4	7	-	100%

«Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»- защита письменной экзаменационной работы

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %
11	0	4	7	36%

**Общий результат по всем формам итоговой аттестации: 68%
итоговой аттестации**

В сравнении с прошлым годом

Результаты прохождения итоговой аттестации выпуск -2015 год

**«Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»-
выполнение выпускной квалификационной работы**

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %
8	2	4	2	75%

**«Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»-
защита письменной экзаменационной работы**

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %
8	1	6	1	87%

Общий результат по всем формам итоговой аттестации: 81 %

В сравнении с 2015 годом в 2016 году прослеживается снижение качества выпуска по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» на 13 %.

**«Повар, кондитер»- выполнение выпускной квалификационной
работы по профессии повар**

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %	3 разряд	4 разряд
15	3	9	3	73%	10 (67%)	5 (33 %)

(по результатам независимой присвоен 4 разряд 7 чел.- 50 %)

**«Повар, кондитер»- выполнение выпускной квалификационной
работы по профессии кондитер**

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %	3 разряд	4 разряд
15	5	5	5	66%	11	4

«Повар, кондитер»- защита письменной экзаменационной работы

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %
15	-	7	8	46%

Общий результат по всем формам итоговой аттестации: 64 %

В сравнении с прошлым годом

Результаты прохождения итоговой аттестации выпуск -2015 год

**«Повар, кондитер»- выполнение выпускной квалификационной
работы по профессии повар**

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %	3 разряд	4 разряд
9	3	3	2	75%	4 (50 %)	4 (50 %)

(по результатам независимой присвоен 4 разряд 4 чел.- 50 %)

**«Повар, кондитер»- выполнение выпускной квалификационной
работы по профессии кондитер**

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %	3 разряд	4 разряд
9	3	3	2	75%	7 (63 %)	3 (37 %)

Общий результат по всем формам итоговой аттестации: 59 %

**По профессии повар прослеживается улучшение качества выпуска
на 5 %**

В 2015 году осуществлялся выпуск по программам специалистов среднего звена по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям):

Общее количество	отлично	хорошо	удовлетворительно	Качество в %
8	2	1	5	37,5 %

В 2016 году по программам специалистов среднего звена планируется выпустить 35 чел. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» 17 чел., «Механизация сельского хозяйства»- 7 чел., «Прикладная информатика (по отраслям)»- 5 чел., «Технология продукции общественного питания»- 6 чел.

Анализ успеваемости групп среднего профессионального образования по
программам подготовки специалистов среднего звена
по итогам промежуточной аттестации I полугодия 2015-2016 уч. г.

Группа	Количество	«5» (кол-во)	«4» (кол-во)	«3» (кол-во)	Кол-во неаттестованных, неуспевающих	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)
13	15	--	2	13	--	100	13,3
14	16	--	4	12	--	100	25
15	14	--	8	6	---	100	57,1
23	14	--	3	5	6	42,8	21,4
24	9	--	3	6	--	100	33,3
25	13	--	7	6	--	100	53,8
26	7	--	2	2	3	42,8	28,5
27	9	--	3	5	1	11,1	33,3
33	15	--	6	9	--	100	40
34	15	--	5	5	5	33,3	33,3
36	7	--	4	3	--	100	57,1
43	8	--	2	4	2	25	25
44	17	1	5	9	2	11,7	35,3
46	5	--	2	3	--	100	40
47	6	--	1	3	2	33,3	16,6
ВСЕГО	170	1	57	91	21	66,6	34,2

Анализ успеваемости групп среднего профессионального образования по
программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) по итогам
промежуточной аттестации I полугодия 2015-2016 уч. г.

Группа	Количество	«5» (кол-во)	«4» (кол-во)	«3» (кол-во)	Кол-во неаттестованных, неуспевающих	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)
11	15	---	1	13	1	6,6	6,6
12	19	---	6	8	5	26,3	31,6
21	9	--	3	5	1	11,1	33,3
22	11	--	3	8	--	100	27,3
31	11	--	1	10	--	100	9
32	15	--	4	11	--	100	26,7
ВСЕГО	80	--	18	55	7	57,3	22,4

Решение наблюдательного совета от 31 марта 2016г.: «Считать качество подготовки рабочих и специалистов в ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» по основным образовательным программам среднего профессионального образования удовлетворительным, но разработать комплекс мер по улучшению качества знаний».

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация образовательного процесса в техникуме регламентируется ОПОП, рабочими учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Основные профессиональные образовательные программы рассмотрены на педагогическом совете техникума и утверждены приказом по образовательному учреждению.

Учебные планы специальностей, реализуемых в техникуме, прошли экспертную оценку и согласованы с управлением профессионального образования департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области.

В соответствии с ФГОС СПО-03 в техникуме имеются в наличии рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, которые разработаны педагогическими работниками техникума совместно с работодателями, рассмотрены на заседании ЦМК, утверждены приказом по образовательному учреждению, согласованы с работодателем. На основании рабочих программ разработано перспективно-тематическое планирование.

Формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Количество экзаменов в каждом учебном году в ходе промежуточной аттестации студентов не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов-10 (без учета зачетов по физической культуре). По дисциплинам общеобразовательного цикла формами промежуточной аттестации являются ДЗ (дифференцированный зачет) и Э (экзамен). По дисциплинам общепрофессионального цикла- 3 (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен). Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК- дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике- дифференцированный зачет. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Формы государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с ФГОС СПО-03.

В целом за последние 3 года дуальным обучением охвачено в среднем 62,6%.

	2012-13 уч.г.	2013-14 уч.г.	2014-15 уч.г.
% от общего кол-ва	182/53 29,1%	178/136 76,4%	180/148 82,2%

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Трудоустройство выпускников – один из главных факторов эффективной деятельности техникума. Центр содействия трудоустройству «Выбор» был создан на базе образовательной организации в 2009 году. Для эффективной работы центра подготовлена необходимая нормативно-правовая база: Положение о центре содействия трудоустройству, ежегодные планы работы.

Целью деятельности центра является повышение эффективности мероприятий по содействию трудоустройству выпускников техникума, осуществление мониторинга трудоустройства выпускников, информирование студентов о вакансиях на рынке труда.

Новые экономические отношения выдвигают новые требования к выпускникам, в том числе и формирование нового сознания, менталитета, методов мотивации. Поэтому важными направлениями деятельности центра являются:

- организация и проведение внутритехникумовских тематических мероприятий;
- осуществление методической и консультационной поддержки работ по содействию трудоустройству выпускников;
- взаимодействие с организациями, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сотрудничество с работодателями;
- участие во внешних мероприятиях, относящихся к сфере занятости молодежи.

В целях качественного проведения профессионального просвещения особое внимание уделяется разработке и обновлению информационного материала о профессиях и специальностях, реализуемых в техникуме.

Презентация техникума представлена мультимедийным материалом, отражающим специфику профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего и квалифицированных рабочих,

представлена информация об основной и дополнительной профессиях, подготовлены буклеты о техникуме.

Ведется работа со средствами массовой информации с целью рекламы техникума и формирование его имиджа. Студенты принимают активное участие в общественной жизни поселка, что освещается в средствах массовой информации.

В техникуме проводятся психологические тренинги «Как вести себя при трудоустройстве», встречи с работодателями и специалистами Центра занятости по вопросам предстоящего трудоустройства, встречи с представителями вузов по определению перспектив дальнейшего обучения, встречи с выпускниками, успешно работающими на предприятиях. Студенты учатся правильно составлять резюме. Каждый студент техникума имеет портфолио своих достижений. Проводятся недели карьеры, во время которых организуется проведение анкетирования выпускников техникума о предварительном трудоустройстве, разрабатываются буклеты «В помощь выпускнику: вопросы трудоустройства». В целях организации доступности информации для общественности, на сайте техникума создан раздел по трудоустройству. В этом разделе можно получить сведения о работодателях, наличии вакансий, о трудоустройстве выпускников техникума.

Мониторинг трудоустройства выпускников – одна из важнейших составляющих системы образования техникума. Мониторинг проводит центр содействия трудоустройства выпускников. Из 51 выпускника, выпущенных в 2015 году (зимний и летний выпуск) 17 человек трудоустроено на предприятиях и организациях района и области. 3 человека не трудоустроено. Остальные в декретном отпуске и призванные в ВС РФ. Из 9 человек выпуска января 2016 года трудоустроены все.

В 2015 году среднесписочная численность участников в созданных мобильных бригадах составляет 9 человек.

Вывод: востребованность выпускников техникума на рынке труда подтверждают положительные отзывы работодателей о выпускниках с мест трудоустройства, отсутствие выпускников техникума в центрах занятости, зарегистрированных в качестве безработных.

Рекомендации: службе содействия трудоустройства выпускников продолжить работу по расширению предоставления информационных услуг по трудоустройству выпускников.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Укомплектованность педагогическими кадрами на 01.04.2016 год:

Показатели	2015	2016
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	18/29%	28/41,2%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	14/77%	24/85,7%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		
Высшая	--	--
Первая	9 человек/ 50%	14/50%
Соответствие занимаемой должности	1/5,6%	1/3,6%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	17/94%	24/85,7%

Методической службой техникума ежегодно ведется работа по мониторингу профессионального развития инженерно-педагогического коллектива, с целью более эффективного планирования работы по повышению педагогического мастерства.

Диагностика особенностей педагогического коллектива была проведена по направлениям:

- ☐ образовательный уровень;
- ☐ уровень квалификации;
- ☐ обеспеченность кадрами;
- ☐ курсовое повышение квалификации;
- ☐ стажировка

В 2015- 2016 учебном году доля штатных педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ и имеющие квалификационные категории, к общей численности штатных педагогических работников (по состоянию на 01 апреля 2016 года) составляет 93,3%.

Всего штатных педагогических работников по состоянию на 01 апреля 2016 года – 28 человек, из них 13 человек, проработавших менее 2-х лет, вновь принятые (без внешних совместителей). Из 15 штатных педагогических работников – 14 имеют квалификационную категорию, что и составляет 93,3%.

№ п/п	Ф.И.О. педагогического работника (преподаватели и мастера)	Наличие квалификационной категории	Дата присвоения квалификационной категории
1.	Бурлуцкий Александр Павлович	Первая	18.09.2014г.
2.	Волощенко Марина Николаевна	Первая	18.12.2014г.
3.	Волчанская Виктория Владимировна	Первая	19.04.2012г.
4.	Долженко Лидия Петровна	Первая	18.12.2014г.
5.	Желтобрюхов Сергей Вячеславович	Первая	21.01.2016г.
6.	Иляшенко Ирина Станиславовна	Первая	16.05.2013г.
7.	Киричков Андрей Иванович	Первая	22.04.2016г.
8.	Кондратенко Светлана Васильевна	Первая	16.05.2013г.
9.	Кузнецова Алла Владимировна	Первая	31.01.2013г.
10	Поляков Сергей Иванович	Первая	17.09.2015г.
11	Суслова Марина Николаевна	Первая	20.12.2013г.
12	Таранцов Александр Николаевич	Первая	18.12.2014г.
13	Тихова Валентина Ивановна	Первая	16.05.2013г.
14	Ткаченко Владимир Трофимович	Соответствие занимаемой должности	-----
15	Щербаченко Вероника Николаевна	Первая	11.04.2013г.
Всего имеющих категории		15	93,3%
Работники, проработавшие менее 2-х лет, вновь принятые (без внешних совместителей)			
№ п/п	Ф.И.О. педагогического работника (преподаватели и мастера)	Планируемая квалификационная категория	Планируемая дата аттестации
1.	Аракелян Ольга Алексеевна	Первая	Октябрь 2021г.
2.	Горшкова Н.К.	Первая	Июнь 2017г.
3.	Запорожцев В.М.	Первая	Ноябрь 2018г.
4.	Кобзарева Н.И.	Первая	Сентябрь 2018г.

5.	Кравченко А.Д.	Первая	Январь 2019г.
6.	Лукашов И.И.	Первая	Декабрь 2018г.
7.	Рыбцев И.В.	Первая	Февраль 2017г.
8.	Стрельцова Е.А.	Первая	Сентябрь 2018г.
9.	Титовский Е.А.	Первая	Октябрь 2018г.
10.	Цымбалистый М.В.	Первая	Декабрь 2018г.
11.	Чижик К.М.	Первая	Октябрь 2022г.
12.	Чумакова Е.Н.	Первая	Октябрь 2018г.
13.	Шестаков С.Ф.	Первая	Сентябрь 2016г.

В 2015- 2016 учебном году средний возраст членов педагогического коллектива составил 41 год.

За 2015-2016 учебный год (на 20.04.16г.) соотношение преподавателей профессионального цикла, мастеров производственного обучения, руководящих работников, прошедших производственную стажировку на предприятиях к общему количеству (17 человек) преподавателей профессионального цикла, мастеров производственного обучения и руководящих работников (без учета внешних совместителей) составило 70,6%.

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Сроки прохождени я стажировки	Место прохождения стажировки
1.	Волощенко Марина Николаевна	Преподаватель спецдисципли н	01.02.16г.- 13.02.16г.	ООО «Ровеньское ПМК»
2.	Горшкова Наталья Константиновн а	Зам. директора по УМР	18.06.2015г.	ОГАОУ СПО «Белгородский индустриальный колледж»
3.	Желтобрюхов Сергей Вячеславович	Мастер п/о	04.04.16г.- 16.04.16г.	Колхоз «Советская Россия», Ровеньский р-н
4.	Запорожцев Владимир Михайлович	Преподаватель спецдисципли н	16.11.15г. – 28.11.15г.	Колхоз «Советская Россия», Ровеньский р-н
5.	Злобин Николай Васильевич	Преподаватель спецдисципли н	16.11.15г. – 28.11.15г.	Колхоз «Советская Россия», Ровеньский р-н
6.	Иляшенко Ирина Станиславовна	Мастер п/о	30.11.15г. – 12.12.15г.	ООО «Хлеб», п. Ровеньки

7.	Поляков Сергей иванович	Мастер п/о	04.04.16г.- 16.04.16г.	Колхоз «Советская Россия», Ровеньский р-н
8.	Субботина Светлана Викторовна	Заместитель директора по АХР	23.11.15г. – 25.11.15г.	ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»
9.	Суслова Марина Николаевна	Зам. директора по УПР	23 – 24.04.2015г.	ОГАОУ СПО «Новооскольский сельскохозяйственны й колледж»
10.	Таранцов Александр Николаевич	Преподаватель спецдисципли н	04.04.16г.- 16.04.16г.	Колхоз «Советская Россия», Ровеньский р-н
11.	Тихова Валентина Ивановна	Мастер п/о	30.11.15г. – 12.12.15г.	ООО «Хлеб», п. Ровеньки
12.	Шурховецкая Лариса Николаевна	Зам. директора по УМР	23 – 24.04.2015г.	ОГАОУ СПО «Новооскольский сельскохозяйственны й колледж»

Важнейшим направлением работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства педагогических работников техникума.

Курсы повышения квалификации на 20.04.2016г. прошло 9 человек.

В рамках повышения квалификации в техникуме организовано взаимопосещение урок и внеклассных мероприятий, на которых педагоги заполняют бланк анализа урока, внеклассного мероприятия, где отмечают положительные стороны и недостатки урока.

Анализ посещенных уроков констатирует: уроки отличаются методически грамотным построением, соответствием ряду дидактическим принципам, рациональной структурой и темпом, использованием современных педагогических технологий. Значительно возросло количество педагогов, активно применяющих информационно-коммуникационные технологии и средства ИКТ в образовательном процессе.

Вывод: Педагогический коллектив техникума состоит из высококвалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения, постоянно совершенствующих свое педагогическое мастерство через курсы повышения квалификации, прохождение стажировок, участие во

всех мероприятиях, проводимых методической службой в межкурсовой период. Образовательный ценз педагогических работников соответствует требованиям ФГОС профессий и специальностей. Методическая служба техникума ведет целенаправленную работу по повышению педагогического мастерства педагогических работников: все преподаватели профессионального цикла прошли педагогическую стажировку на базе учреждений СПО Белгородской области, производственную на базах предприятий партнеров. Все педагогические работники, подавшие заявления на аттестацию успешно ее прошли.

Рекомендации: В 2016-17 году организовать прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников по направлениям деятельности, согласно плана БелИРО. Методической службе провести работу с педагогами, имеющими стаж работы более 2 лет, с целью их аттестации на первую квалификационную категорию.

8. ОСНОВНАЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА, РЕКОМЕНДОВАННАЯ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИН В КАЧЕСТВЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ

Одной из важных задач библиотеки техникума является повышение эффективности использования библиотечного фонда.

Учебная литература приобреталась в соответствии с нормативными требованиями и 100% от общего ее числа имеет грифы ФИРО и МО РФ. Количество экземпляров приобретенной обязательной литературы определяется в соответствии с учебными планами.

Библиотекой техникума совместно с учебным отделом составляется план на приобретение учебных изданий из расчета обеспечения каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин, реализуемых образовательных программ.

На сегодняшний день библиотека не располагает в достаточном количестве изданиями основной учебной литературы по циклам дисциплин.

Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека техникума является информационным центром по использованию современных технологий и ресурсов. Сегодня важнейшей функцией библиотеки техникума является информационная поддержка учебного процесса и научно-исследовательской работы.

Библиотека формирует книжный фонд согласно требованиям Примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения, утвержденного приказом Министерства образования России от 21.11.2002 г. № 4066.

На 1 апреля 2016 г. объем фонда библиотеки - составляет 12661 единица хранения.

По составу фонд представляет собой собрание учебной, учебно-методической и научной литературы, периодических и электронных изданий, аудиовизуальных документов.

В 2015 году фонд пополнился на 401 экземпляр изданий. Фонд библиотеки многоотраслевой, но он не обеспечивает все специальности техникума

Состав фонда:

	учебная литература	10582 экз.
	учебно-методическая	46 экз.
	художественная	2002 экз.
	электр. издания CD	47 (30 православная культура) экз.

Библиотекой техникума проведен анализ фонда по определению достаточности и современности источников учебной информации по специальностям. Формирование общего библиотечного фонда и технического обеспечения информационных потоков проводится на основании приказа Министерства образования и науки РФ №1067 от 19 декабря 2012 года (редакция от 10.07.2013г.) «Об утверждении федеральных перечней учебников рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию на 2013-14 учебный год» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.01.2013г № 26755).

В 1 квартале 2016 года сделан заказ спецлитературы на 88 201 тыс. рублей.

Основными источниками средств на комплектование библиотеки учебного заведения являются:

- внебюджетные средства;
- бюджетные средства
- книги, в том числе учебная литература, подаренные библиотеке авторами, спонсорами и родителями обучающихся студентов;
- учебная и методическая литература из собственных фондов преподавателей и сотрудников техникума.

Основными источниками комплектования библиотеки учебного заведения являются центральные издательства: «Академия», «Владос», «Просвещение» и др.

Структура библиотеки техникума:

-  абонемент
-  читальный зал

Библиотека техникума осуществляет дифференцированное обслуживание пользователей по единому учету (260 чел.) из них студентов 235.

Информационная работа — важная часть деятельности библиотеки. Мы помогаем читателям сориентироваться в научно-технической и методической информации. Чтобы выполнить эту задачу библиотека оформляет тематические книжные выставки, библиографические указатели, проводит Дни информации, библиографические обзоры, открытые просмотры изданий по специальностям.

Анализ обеспеченности дополнительной литературой

Библиотека техникума располагает справочным фондом, который состоит из энциклопедий, справочников, словарей, научных изданий по профилю реализуемых программ.

9. РЕЗУЛЬТАТЫ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Научно-методическая и исследовательская деятельность педагогического коллектива техникума осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации, других нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений РФ, соответствующих локальных актов образовательного учреждения, а также годового плана учебно-методической работы. Все намеченные мероприятия выполнены. Перед средним профессиональным образованием России поставлена задача подготовки специалистов и рабочих, способных перемещаться с одного вида профессиональной деятельности на другой, совмещать различные трудовые функции, обладать совокупностью знаний в разных областях. Но чтобы сформировать знающих, ищущих, критически мыслящих, свободно ориентирующихся в быстро изменяющемся обществе специалистов, необходимо как можно шире использовать различные педагогические

технологии, новые методы и приёмы обучения. Второй год педагогический коллектив ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум» приступил к работе над методической темой «Организация научно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся как средство формирования познавательной активности и самостоятельности студентов».

Цель - создание условий для совершенствования учебного процесса и повышение качества образовательных услуг, оказываемых техникумом.
Задачи:

- повышение качественного уровня учебных занятий,
- формирование компетенций обучающихся согласно новым ФГОС,
- совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов,
- организация работы по обобщению передового педагогического опыта, а также внедрение достижений передового педагогического опыта,
- активизация работы педагогов над темами самообразования,
- предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в педагогической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения.

В этом году представлены были индивидуальные проекты по теории вероятности (27 группа, преподаватель Стрельцова Е.А.), информатике (11 и 13 группы, преподаватель Рыбцев И.В.). Вводятся Шуховские чтения.

В техникуме имеется методический кабинет, оснащённый функциональной мебелью, шкафами для хранения и экспонирования имеющихся материалов, а также техническими средствами обучения. В кабинете установлен компьютер, принтер, сканер. Обеспечен доступ в Интернет.

В методическом кабинете находятся нормативные и инструктивные материалы, учебная, методическая и педагогическая литература, документация по содержанию и организации методической и учебно-воспитательной работы, дидактические материалы и другие средства обучения. Оснащение методического кабинета необходимым оборудованием и методическими материалами даёт возможность осуществлять его основное назначение: оказывать методическую помощь преподавателям и мастерам производственного обучения в качественной подготовке квалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда. В техникуме активно

работают педагогический и методический советы, 4 цикловые методические комиссии. Сегодня современный преподаватель, мастер производственного обучения, чтобы качественно и в полном объеме донести знания до своих студентов, должен идти в ногу со временем, использовать современные технологии, самообучаться, давать студенту на уроке больше свободы и самостоятельности, тем самым развивая в нём личность, подготавливая будущего специалиста к самостоятельной жизни в огромном мире различных технологий и информации. Поэтому огромное внимание было уделено совершенствованию профессиональной компетенции педагогических кадров.

В техникуме сформировалась система традиционных методических мероприятий, которые способствуют повышению уровня научно-методической деятельности преподавателей, реализации профессионального и творческого потенциала. Это проведение методических дней, семинаров, творческих отчетов, расширенных заседаний ЦМК, смотров-конкурсов и др.

04 июня 2015 года проведено заседание методического объединения заместителей директоров по УМР.

Публикации:

- сборник «Учитель – учителю». Из опыта работы педагогических работников профессиональных образовательных организаций Белгородской области/Выпуск 12/БелИРО, 2016г. – 235

(Горшкова Н.К., зам. директора по УМР, Волощенко М.Н., преподаватель спецдисциплин)

- сборник «Социальная адаптация личности в профессиональной сфере через развитие мотивации профессиональной деятельности студентов», ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум», 2016г. – 78

(Киричков А.И., директор, Горшкова Н.К., зам. директора по УМР, Кузнецова А.В., педагог-психолог, Кондратенко С.В., преподаватель иностранного языка, Таранцов А.Н., преподаватель спецдисциплин, Тихова В.И., мастер п/о, Щербаченко В.Н., преподаватель обществоведческих дисциплин)

10. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Состояние материально-технической базы в ОГАОУ СПО «Ровеньский политехнический техникум» позволяет выполнять в полном объеме требования государственного образовательных стандартов в процессе обучения. Состояние УМБ соответствует требованиям ФЗ № 69 от 21.12.1994г. «О пожарной безопасности», ФЗ № 68 от 21.12.1994г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера», ФЗ № 2446-1 от 05.03.1992г. «О безопасности», требованиям СанПин 2.4.5.2409.08.

Общая площадь зданий(помещений) – 7710 кв.м.

Общая площадь земельного участка – 143,1 га, из неё площадь опытных полей – 141,6 га.

Для организации образовательного процесса по всем профессиям и специальностям, включая общеобразовательную подготовку, в техникуме имеются:

16 кабинетов теоретического обучения;

2 компьютерных класса;

учебно-производственные лаборатории по профессиям и специальностям;

актовый зал;

спортивный зал;

1 медицинский кабинет;

столовая;

библиотека на 20 посадочных мест с персональным компьютером с доступом к Интернету;

методический кабинет.

Персональных компьютеров 44, из них с постоянным доступом обучающихся 11, доступ к Интернету имеется.

Запускается второй корпус – учебно-лабораторный. Здесь и мастерская металлообработки, лаборатории двигателей внутреннего сгорания и автоматизации молочно-животноводческих комплексов, лаборатория 3D технологий и «Умный дом», тренажёры автокрана и легкового автомобиля, маломерный дуговой тренажёр, имитирующий процесс сварки; токарные станки. Новый автодром позволит студентам оттачивать навыки вождения, позволяя повышать качество подготовки специалистов.

Рядом с главным корпусом техникума расположено новое благоустроенное общежитие на 150 мест. Для иногородних студентов созданы необходимые бытовые условия, организован досуг и трёхразовое питание (столовая на 60 мест).

В целом состояние материально-технической базы образовательной организации и оснащённость его учебно-лабораторного фонда позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Государственных образовательных стандартов и локальных нормативных актов.

Студенты имеют возможность работать в сети Интернет в компьютерных и теоретического обучения аудиториях, в читальном зале библиотеки.

11. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Внутренняя система оценки качества образования ОГАОУ СПО «Ровеньский политехнический техникум» – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством системы внутритехникумовского контроля, мониторинговых исследований, статистических исследований. Система оценки качества образования предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с годовым планом учебно-воспитательной работы, утвержденной программой мониторинговых исследований государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Ровеньский политехнический техникум» на 2014-2015 учебный год. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора техникума. С помощью мониторинга прослеживается уровень и динамика формирования профессиональных компетенций студентов, и на основе их анализа вносятся соответствующие коррективы в организацию образовательного процесса. Применяются социологические исследования, тестирование, анализ результатов практической деятельности, рейтинговая оценка, самообследование, системная диагностика, мониторинг и измерения и др. Рейтинговая система оценки качества обучения позволяет выявлять и своевременно устранять пробелы в знаниях студентов, формировать мотивацию к обучению.

ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности профессиональной образовательной организации ОГАОУ
СПО «Ровеньский политехнический техникум», подлежащей
самообследованию на 01.04. 2016 г. в сравнении с 01.04.2015г.

№ п/п	Показатели	2015	2016
1.	Образовательная деятельность		
	ВСЕГО	151	213
1.1.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных	51	51

	рабочих, служащих, в том числе:		
1.1.1.	По очной форме обучения	51	51
1.1.2.	По очно - заочной форме обучения		
1.1.3.	По заочной форме обучения		
1.2.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	100	162
1.2.1	По очной форме обучения	100	162
1.2.2.	По очно - заочной форме обучения		
1.2.3.	По заочной форме обучения		
1.3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4	6
1.4.	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	65	82
1.5.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	2/1,3%	1/0,5%
1.6.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	14/82%	21/61,8%
1.7.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	--	--
1.8.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	52/34%	70/32,9%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	18/29%	28/41,2%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности	14/77%	24/85,7%

	педагогических работников		
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.11.1.	Высшая	--	--
1.11.2.	Первая	9 человек/ 50%	14/50%
1.11.3.	Соответствие занимаемой должности	1/5,6%	1/3,6%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	17/94%	24/85,7%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	--	--
1.14.	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	--	--
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	27190,8 тыс. руб.	27647,8 тыс. руб.
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1510,6 тыс. руб.	1152 тыс.руб.
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	303,0 тыс. руб.	160,5 тыс. руб.
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	84 %	73,7%
3.	Инфраструктура		
3.1.	Общая площадь помещений, в которых	19,7 кв.м	19,7 кв.м

	осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)		
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,23 единиц	0,12
3.3.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	46 человек/ 100%	63/100%

СОДЕРЖАНИЕ:

Общие сведения о техникуме.....	2
Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности....	3
Система управления техникумом.....	7
Качество подготовки обучающихся.....	12
Организация учебного процесса.....	17
Востребованность выпускников.....	18
Кадровое обеспечение.....	20
Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в рамках дисциплин в качестве обязательной.....	24
Результаты научно-методической и исследовательской деятельности.....	26
Оценка качества материально-техническая оснащенность образовательного процесса.....	28
Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	30